

BÁO CÁO THẨM TRA

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025; Phương hướng, nhiệm vụ năm 2026

Kính gửi: Hội đồng nhân dân xã Tu Mơ Rông, Kỳ họp thứ 2.

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Thực hiện sự phân công của TT HĐND xã tại Công văn số 16/HĐND-VP ngày 01/12/2025 của Thường trực HĐND xã về phân công thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025;

Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã tiến hành thẩm tra như sau:

I. Hồ sơ trình thẩm tra bao gồm

1. Báo cáo số 250/BC-UBND ngày 19/11/2025 của UBND xã Tu Mơ Rông về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025 và phương hướng năm 2026.

2. Các văn bản liên quan: Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật Khiếu nại năm 2011; Luật Tố cáo năm 2011; Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ; Thông báo số 22/TB-HĐND ngày 06/11/2025 của Thường trực HĐND xã Tu Mơ Rông.

II. Nội dung thẩm tra

1. Về cơ sở pháp lý: Dự thảo Báo cáo của UBND xã được xây dựng dựa trên các căn cứ pháp lý về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Chỉ thị của Bộ Chính trị và Nghị định của Chính phủ, phù hợp với quy định hiện hành của pháp luật. Việc thẩm tra thuộc thẩm quyền của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã theo quy định.

2. Về nội dung và số liệu: Báo cáo của UBND xã đã nêu được các nội dung chủ yếu về công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; tổ chức tiếp công dân, đối thoại với nhân dân; quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo trong các vấn đề xã hội, an sinh; phối hợp với MTTQ và đoàn thể; bảo vệ người tố cáo và xử lý phản ánh, kiến nghị liên quan đến văn hóa cộng đồng, nếp sống văn minh.

Báo cáo được lập đúng thể thức theo quy định tại Nghị định số 64/2014/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn; có cấu trúc rõ ràng, đầy đủ, đánh giá kết quả thực hiện, phương hướng nhiệm vụ, phụ lục chi tiết.

Nội dung bám sát chủ trương của Đảng, pháp luật Nhà nước; công tác tuyên truyền được đẩy mạnh qua lồng ghép hợp thường kỳ, đối thoại, khẩu hiệu, pano, tập trung vào quy trình khiếu nại tố cáo, hòa giải, đối thoại, góp phần nâng cao nhận thức nhân dân, giữ vững an ninh trật tự xã hội, có địa điểm tiếp công dân (01 phòng 30m² tại trụ sở); lịch tiếp công dân, phân công cán bộ đảm bảo theo quy định.

Phương hướng năm 2026 cụ thể, khả thi, nhấn mạnh tăng cường tuyên truyền, kiện toàn đội ngũ, giải quyết kịp thời vụ việc (nếu có), phối hợp tuyên truyền pháp luật.

Tổng thể, báo cáo đảm bảo tính chính xác, minh bạch, phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế địa bàn xã, đặc biệt sau sắp xếp đơn vị hành chính và không có vụ việc phức tạp phát sinh.

3. Số liệu cụ thể:

Nội dung	Số liệu chính
Buổi tuyên truyền	26
Lượt người tham dự tuyên truyền	>1.040
Ngày tiếp công dân định kỳ	21 (ủy quyền 05 ngày)
Lượt công dân đến tiếp	0
Vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh phát sinh	0
Địa điểm tiếp công dân	01 phòng (30m ² tại trụ sở)

III. Đánh giá chung và kiến nghị

1. Ưu điểm

Nội dung Báo cáo phù hợp với thực tế, đảm bảo đúng quy định pháp luật, góp phần nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo tại địa phương; Các số liệu trong Báo cáo cơ bản thống nhất, phù hợp với tình hình thực tế.

Phương hướng năm 2026 chưa đề cập chi tiết chỉ tiêu cụ thể trong lĩnh vực văn hóa - xã hội như số buổi tuyên truyền lồng ghép với phong trào xây dựng nếp sống văn minh, hoặc tăng cường đối thoại cộng đồng.

2. Tồn tại

Phần công tác chỉ đạo điều hành có đề cập đến *Phụ lục 01*, tuy nhiên trong hồ sơ trình không có phụ lục.

Công tác tuyên truyền chưa đa dạng hình thức (chủ yếu lồng ghép hợp,) chưa tận dụng mạng xã hội, tài liệu hình ảnh để tiếp cận bộ phận nhân dân ở thôn xa, dẫn đến nhận thức một số người dân còn hạn chế.

Công tác quản lý nhà nước, theo dõi nắm bắt tình hình khiếu nại tố cáo ở một số đơn vị còn hạn chế, thiếu kịp thời; chế độ thông tin báo cáo chưa nghiêm túc,

chưa đảm bảo thời gian và nội dung, ảnh hưởng đến hiệu quả phối hợp với MTTQ, đoàn thể trong lĩnh vực xã hội.

Việc bảo vệ người tố cáo và xử lý phản ánh xã hội chưa có cơ chế cụ thể khuyến khích nhân dân tham gia, tố giác.

3. Nguyên nhân: Ảnh hưởng từ chuyển tiếp sau sắp xếp đơn vị hành chính; nguồn lực hạn chế, một số cán bộ chưa chủ động cụ thể hóa chương trình hành động, đặc biệt trong tuyên truyền xã hội.

4. Kiến nghị

UBND xã bổ sung Phụ lục cho đảm bảo.

Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại tố cáo, lồng ghép vào hoạt động văn hóa cộng đồng, phong trào xây dựng nông thôn mới; tăng cường phối hợp với MTTQ, đoàn thể để nâng cao nhận thức nhân dân, đặc biệt vùng đồng bào dân tộc.

Củng cố quản lý nhà nước, theo dõi tình hình khiếu nại tố cáo; chấn chỉnh chế độ báo cáo, đảm bảo kịp thời, chính xác; xây dựng cơ chế khuyến khích nhân dân tham gia tố giác, phản ánh vấn đề xã hội.

Phối hợp với cấp trên tăng cường tập huấn cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo; cải cách hành chính để giảm thời gian xử lý thủ tục liên quan an sinh xã hội.

Triển khai phương hướng năm 2026 để nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, góp phần ổn định xã hội địa phương.

Ban Văn hóa - Xã hội thống nhất nội dung Báo cáo UBND xã, đề nghị HĐND xã thông qua tại Kỳ họp thứ 2./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã (b/c);
- UBND xã;
- Ban KT-NS HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Lưu: VT, BVHXXH.

TM. BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI
PHÓ TRƯỞNG BAN

Y Bôi