

BÁO CÁO

Tình hình ổn định đầu năm học 2026-2027

Kính gửi: Văn phòng HĐND-UBND.

Thực hiện Thông báo số 143/TB-UBND, ngày 17/9/2026 của UBND xã Tu Mơ Rông về Về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Phiên họp thường kỳ Ủy ban nhân dân xã tháng 9 năm 2026.

Trường Phổ thông Dân tộc Bán trú Tiểu học Tu Mơ Rông báo cáo tình hình ổn định đầu năm học 2026-2027 như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

Trường Phổ thông Dân tộc Bán trú Tiểu học Tu Mơ Rông được thành lập và tổ chức hoạt động theo quy định (Quyết định số 256/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2026 của UBND xã Tu Mơ Rông), thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học gắn với công tác duy trì sĩ số, nâng cao chất lượng giáo dục và chăm lo các điều kiện học tập, sinh hoạt cho học sinh trên địa bàn xã.

Năm học 2026-2027, nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục theo chương trình giáo dục phổ thông 2018; chú trọng công tác duy trì sĩ số học sinh, nâng cao chất lượng dạy học, thực hiện các chế độ chính sách đối với học sinh dân tộc thiểu số, học sinh có hoàn cảnh khó khăn; từng bước ổn định tổ chức, đội ngũ sau sắp xếp đơn vị hành chính.

II. TÌNH HÌNH HỌC SINH, CÔNG TÁC DUY TRÌ SĨ SỐ, CHUYÊN CẦN

1. Quy mô trường, lớp, học sinh

- Tổng số lớp: 35 lớp.
- Tổng số học sinh: 902 học sinh.
- Học sinh chủ yếu là con em đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn xã, điều kiện kinh tế của nhiều gia đình còn khó khăn, địa bàn cư trú phân tán, giao thông đi lại còn nhiều hạn chế.

2. Công tác duy trì sĩ số, chuyên cần

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã xây dựng kế hoạch duy trì sĩ số học sinh; chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm thường xuyên theo dõi tình hình chuyên cần, nắm bắt hoàn cảnh từng học sinh, phối hợp với cha mẹ học sinh, trưởng thôn và

các lực lượng tại địa phương để vận động học sinh ra lớp đầy đủ.

Kết quả theo dõi chuyên cần từ ngày 07/9/2026 đến ngày 17/9/2026 như sau:

Thời gian	Tổng số HS	Có mặt	Vắng	Tỷ lệ chuyên cần
Ngày 07/9/2026	902	871	32	96,56%
Ngày 08/9/2026	902	866	36	96,01%
Ngày 09/9/2026	902	876	26	97,12%
Ngày 10/9/2026	902	882	20	97,78%
Ngày 11/9/2026	902	886	16	98,23%
Ngày 14/9/2026	902	851	51	94,35%
Ngày 15/9/2026	902	871	31	96,56%
Ngày 16/9/2026	902	871	31	96,56%
Ngày 17/9/2026	902	880	22	97,56%

Nhìn chung, tỷ lệ học sinh đi học chuyên cần được duy trì ổn định, cơ bản đáp ứng yêu cầu. Các trường hợp học sinh nghỉ học chủ yếu do ốm đau, gia đình có việc, đi khám chữa bệnh hoặc một số trường hợp nghỉ có lý do khác.

Nhà trường tiếp tục chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm:

- Theo dõi sĩ số hằng ngày, cập nhật đầy đủ tình hình học sinh vắng học.
- Kịp thời liên hệ với phụ huynh học sinh khi học sinh nghỉ học không có lý do.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể trong công tác vận động học sinh duy trì việc học tập.

III. TÌNH HÌNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Đầu năm học 2026-2027, nhà trường đã tổ chức ổn định nền nếp dạy học; triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với các khối lớp.

Các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch môn học; giáo viên thực hiện rà soát, phân loại học sinh để có giải pháp hỗ trợ phù hợp, đặc biệt quan tâm:

- Học sinh có năng lực học tập còn hạn chế.
- Học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- Học sinh chưa mạnh dạn trong giao tiếp bằng tiếng Việt.

Nhà trường chỉ đạo giáo viên tăng cường:

- Đổi mới phương pháp dạy học.
- Phụ đạo, hỗ trợ học sinh chưa đạt yêu cầu.
- Bồi dưỡng học sinh có năng lực.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

IV. TÌNH HÌNH ĐỘI NGŨ, BỐ TRÍ GIÁO VIÊN

Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường hiện có: 53 người, gồm:

- Cán bộ quản lý: 03 người, trong đó:

Hiệu trưởng: 01 người.

Phó Hiệu trưởng: 02 người.

- Giáo viên: 46 người.

- Nhân viên: 04 người, gồm: Văn thư, Kế toán, Thư viện kiêm thiết bị, Nhân viên y tế trường học.

Nhà trường đã thực hiện phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm, năng lực chuyên môn và yêu cầu nhiệm vụ năm học.

Đội ngũ giáo viên cơ bản đáp ứng yêu cầu giảng dạy; nhà trường tiếp tục chỉ đạo giáo viên tự học, tự bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Năm học 2026-2027 đơn vị thiếu 8 GV theo định mức theo quy định tại Điều 7 của Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng

dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập: 08 giáo viên. Có 06 GV hạn chế năng lực chuyên môn.

V. PHÂN CÔNG BAN GIÁM HIỆU, ỔN ĐỊNH TỔ CHỨC NHÀ TRƯỜNG

Nhà trường đã thực hiện phân công nhiệm vụ đối với Ban Giám hiệu, cụ thể:

1. Đồng chí Hồ Thị Thùy Vân - Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm quản lý, điều hành chung toàn bộ hoạt động của nhà trường; chịu trách nhiệm trước cấp trên về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục, công tác tổ chức cán bộ, tài chính, cơ sở vật chất và các hoạt động của đơn vị.

Chỉ đạo xây dựng, triển khai và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch năm học; chỉ đạo công tác kiểm tra nội bộ, thi đua - khen thưởng, công tác phối hợp giữa nhà trường với chính quyền địa phương, cha mẹ học sinh và các tổ chức đoàn thể.

Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác duy trì tỉ lệ chuyên cần, nâng cao chất lượng giáo dục, thực hiện chế độ chính sách đối với học sinh, đặc biệt là học sinh dân tộc thiểu số, học sinh bán trú và học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

2. Đồng chí Phạm Văn Hùng - Phó Hiệu trưởng

Giúp Hiệu trưởng phụ trách công tác chuyên môn; chỉ đạo việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, kế hoạch dạy học, hồ sơ chuyên môn, sinh hoạt tổ chuyên môn và các hoạt động nâng cao chất lượng giáo dục.

Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy của giáo viên; chỉ đạo công tác phụ đạo học sinh còn hạn chế về năng lực học tập, bồi dưỡng học sinh có năng lực.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

2. Đồng chí Phan Thị Kim Chi - Phó Hiệu trưởng

Giúp Hiệu trưởng phụ trách công tác bán trú, công tác quản lý học sinh, nề nếp học tập, sinh hoạt của học sinh tại trường.

Chỉ đạo thực hiện các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, công tác Đội, công tác phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong việc quản lý, giáo dục học sinh. Dự giờ kiểm tra các hoạt động dạy và học của GV.

Theo dõi việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với học sinh; phối hợp tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng học sinh bán trú đảm bảo an toàn, đúng quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hiệu trưởng.

Sau khi ổn định tổ chức, Ban Giám hiệu nhà trường đã chủ động trong công tác quản lý, điều hành; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ người, rõ việc, đảm bảo các hoạt động giáo dục được triển khai đồng bộ, hiệu quả. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cơ bản ổn định tư tưởng, yên tâm công tác, phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2026-2027.

VI. THỰC HIỆN CÁC CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI HỌC SINH

Nhà trường đã triển khai thực hiện các chế độ, chính sách đối với học sinh theo quy định hiện hành, tập trung vào các nội dung:

- Thực hiện chế độ hỗ trợ đối với học sinh thuộc đối tượng được hưởng chính sách.
- Quan tâm chăm lo đời sống, sinh hoạt của học sinh bán trú.
- Duy trì tổ chức bữa ăn, quản lý học sinh bán trú đảm bảo an toàn, nề nếp.
- Quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học.

Nhà trường tiếp tục phối hợp với chính quyền địa phương, cha mẹ học sinh và các tổ chức xã hội để huy động nguồn lực hỗ trợ học sinh, góp phần nâng cao tỷ lệ chuyên cần và chất lượng giáo dục.

Tổ chức họp phụ huynh HS triển khai các chế độ, nội quy quy định của nhà trường để phụ huynh nắm bắt

VII. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

- Một bộ phận học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, nhà ở xa trường, ảnh hưởng đến việc duy trì chuyên cần.
- Một số phụ huynh học sinh chưa thực sự quan tâm thường xuyên đến việc học tập của con em.
- Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học vẫn còn thiếu so với yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới.
- Việc thiếu giáo viên gây rất nhiều khó khăn trong công tác phân công chuyên môn, bố trí thời khóa biểu, bố trí giáo viên dạy các môn học, đồng thời làm tăng số tiết giảng dạy, nhiệm vụ kiêm nhiệm đối với một số giáo viên hiện có.
- Chất lượng đội ngũ giáo viên chưa đồng đều. Qua rà soát, đánh giá năng lực chuyên môn đầu năm học, nhà trường hiện có 06 giáo viên còn hạn chế về

năng lực chuyên môn, nghiệp vụ chưa đáp ứng với chương trình GDPT 2018.

VIII. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Tiếp tục quan tâm chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể phối hợp với nhà trường trong công tác vận động học sinh ra lớp, duy trì sĩ số.

2. Quan tâm bổ sung biên chế giáo viên còn thiếu, đặc biệt là giáo viên tiểu học, nhằm đảm bảo đủ đội ngũ thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2026-2027. Quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy học và tổ chức bán trú cho học sinh.

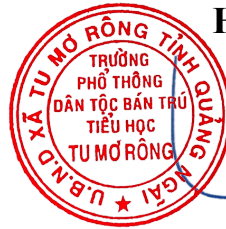
3. Hỗ trợ nhà trường trong công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của phụ huynh về trách nhiệm phối hợp giáo dục học sinh.

4. Quan tâm đầu tư xây dựng phòng học tại điểm trường trung tâm để đảm bảo số phòng học, số lớp nhằm nâng cao chất lượng dạy và học của Nhà trường.

Trên đây là báo cáo tình hình ổn định đầu năm học 2026-2027 của Trường Phổ thông Dân tộc Bán trú Tiểu học Tu Mơ Rông./.

Nơi nhận:

- Như trên (B/c);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Hồ Thị Thùy Vân