

BÁO CÁO

Kết quả hoạt động 06 đầu năm 2026, phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2026 của Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã Tu Mơ Rông

Kính gửi: Hội đồng nhân dân xã Tu Mơ Rông khóa XV, Kỳ họp thứ ba (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026), nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã Tu Mơ Rông báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

- Theo Nghị quyết số 12/NQ-TTHĐND của Thường trực HĐND xã, cơ cấu nhân sự của Ban Kinh tế - Ngân sách đã được kiện toàn ổn định bao gồm 05 thành viên: Trong đó 01 Trưởng ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban chuyên trách và 03 Ủy viên kiêm nhiệm.

- Sau khi ổn định tổ chức, Ban đã ban hành Thông báo phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên phù hợp với năng lực và địa bàn phụ trách, tạo sự chủ động trong triển khai công việc ngay từ những tháng đầu năm

II. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2026

1. Công tác xây dựng chương trình, kế hoạch công tác

Ngay từ đầu năm Ban kinh tế - Ngân sách hội HĐND xã đã chủ động xây dựng và ban hành chương trình công tác trọng tâm, chương trình giám sát giám sát năm 2026. Sau kỳ họp thứ nhất HĐND xã khoá XV, nhiệm kỳ 2026-2031, Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã phân công nhiệm vụ các thành viên Ban, xây dựng kế hoạch giám sát việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy tại các trường học trên địa bàn xã năm 2026

2. Công tác tham gia chuẩn bị các kỳ họp HĐND xã

Ban KTNS đã tham gia đầy đủ các hội nghị liên tịch để thống nhất chương trình, nội dung họp thường kỳ của Thường trực HĐND xã hàng tháng, kế hoạch tổ chức các kỳ họp HĐND xã; tích cực phối hợp, tham mưu và chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Trong 6 tháng đầu năm, Ban phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội tham mưu giúp Thường trực HĐND xã rà soát, chuẩn bị nội dung phục vụ 02 kỳ họp HĐND xã. Các nội dung trình kỳ họp đảm bảo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, tạo cơ sở để HĐND ban hành các Nghị quyết và UBND xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ

được giao.

3. Hoạt động thẩm tra

- Nhằm nâng cao chất lượng thẩm tra, Ban KTNS đã thực hiện đầy đủ các bước theo quy trình. Trước mỗi kỳ họp, Ban tổ chức họp các thành viên để thẩm tra các văn bản thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách theo chứng năng nhiệm vụ và theo sự phân công của Thường trực HĐND xã.

- Ban chủ động đôn đốc UBND xã và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu gửi trước cho các thành viên Ban nghiên cứu; đồng thời phân công thành viên tiến hành thẩm tra, xác minh thực tế khi cần thiết; Tổ chức làm việc với UBND và các đơn vị liên quan để thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết; thảo luận, đóng góp ý kiến đối với những nội dung quan trọng và tổng hợp thành báo cáo thẩm tra trình HĐND xã.

- Các báo cáo thẩm tra của Ban đảm bảo tính pháp lý, tính khả thi và phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương; các kiến nghị của Ban được UBND xã nghiêm túc tiếp thu, giải trình và hoàn thiện, làm cơ sở để đại biểu HĐND xã xem xét, quyết định.

4. Hoạt động giám sát, khảo sát

- Chủ trì giám sát chuyên đề về PCCC: Ban đã xây dựng, ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát, ban hành 01 bộ văn bản triển khai (gồm Kế hoạch chi tiết, Đề cương và Thông báo lịch); đồng thời tổ chức giám sát trực tiếp tại Trường phổ thông dân tộc bán trú THCS KPăKLong, Trường Mầm non Hoa Pơ Lang trên địa bàn xã và ban hành Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề chính thức gửi Thường trực HĐND xã

- Tham gia cùng Thường trực HĐND xã giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND xã về Kế hoạch phát triển Kinh tế - Xã hội năm 2026 trọng tâm là việc triển khai các vườn ươm cây giống cà phê trên địa bàn các thôn; Tham gia cùng Đoàn giám sát của Thường trực HĐND xã giám sát việc chấp hành pháp luật trong thực hiện chính sách hỗ trợ học sinh tại 02 trường học (năm học 2025-2026); Tham gia cùng Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã giám sát việc thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục và chất lượng dạy học (năm học 2025-2026).

- Ban tham gia đoàn khảo sát của xã về khảo sát các dự án đầu tư công: Tổ chức khảo sát toàn diện đối với các dự án, công trình đầu tư công giai đoạn 2026-2031 tại 17/17 thôn trên địa bàn xã.

5. Công tác tiếp xúc cử tri; tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo

- Các thành viên của Ban đã phối hợp với Tổ đại biểu HĐND xã thực hiện nghiêm túc hoạt động tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp; tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri đến cơ quan có thẩm quyền xem xét trả lời; đồng thời luôn quan tâm

theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri theo quy định.

- Phối hợp duy trì nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ tại trụ sở xã, không để xảy ra tình trạng khiếu nại, khiếu kiện vượt cấp thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách.

6. Các hoạt động khác

Tham gia các phiên họp của Thường trực HĐND, UBND xã theo quy định; Chủ động nắm bắt và phối hợp giải quyết khi có đơn thư, kiến nghị của công dân về lĩnh vực Kinh tế - Ngân sách; thường xuyên phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ, các ban ngành liên quan nắm tình hình, đề xuất giải pháp, báo cáo Thường trực HĐND xã đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Trong 6 tháng đầu năm 2026 là thời điểm chuyển giao giữa 2 nhiệm kỳ của HĐND xã, thành viên Ban KTNS theo đó cũng có nhiều thay đổi, song các thành viên đã chủ động nghiên cứu văn bản pháp luật, bám sát Quy chế hoạt động và Chương trình công tác; tham mưu và tham gia tích cực vào các hoạt động chung của HĐND, Thường trực HĐND xã và của Ban.

Công tác tham gia chuẩn bị nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND xã được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Dù đa số thành viên hoạt động kiêm nhiệm, nhưng với tinh thần trách nhiệm cao, các thành viên Ban đã tham gia đầy đủ các hoạt động thẩm tra, giám sát góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của Ban.

2. Tồn tại, hạn chế, bất cập

Các thành viên phần lớn hoạt động kiêm nhiệm nên thời gian dành cho công tác của Ban còn hạn chế. Lĩnh vực phụ trách của Ban khá rộng, liên quan đến nhiều nội dung phức tạp đòi hỏi cần có thời gian nghiên cứu chuyên sâu nên bước đầu còn có sự lúng túng nhất định.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026

1. Phương hướng chung: Tiếp tục bám sát Nghị quyết của HĐND xã và sự chỉ đạo của Thường trực HĐND xã; không ngừng đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của Ban; thực hiện nghiêm Quy chế hoạt động và Chương trình công tác, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND, TT HĐND xã và góp phần hoàn thành các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

- Chủ động tham mưu với Thường trực HĐND, phối hợp với UBND và các ban, ngành liên quan trong quá trình chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp HĐND xã theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

- Cùng với HĐND, Thường trực HĐND xã và Ban VHXH tổ chức giám sát

có hiệu quả việc thực hiện Nghị quyết HĐND xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao, trong đó tăng cường hơn nữa việc giám sát thường xuyên, giám sát việc thực hiện các kế hoạch, nhiệm vụ... của UBND, phòng chuyên môn liên quan đến hoạt động của Ban.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án theo chức năng nhiệm vụ đảm bảo tính đầy đủ, khách quan, có căn cứ pháp lý và phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương, nhất là các nội dung liên quan đến ngân sách, đầu tư công, thu - chi tài chính, quản lý đất đai, tài nguyên... và các nguồn thu hợp pháp khác.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề theo chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND xã giao và của Ban.

- Nâng cao chất lượng kiến nghị sau giám sát, khảo sát; theo dõi, đôn đốc và phúc tra việc thực hiện các kiến nghị.

- Theo dõi, tổng hợp và đôn đốc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

- Phát huy tinh thần đoàn kết, trách nhiệm; nâng cao trình độ, kỹ năng hoạt động của các thành viên Ban, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động của Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã 6 tháng đầu và một số nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

Nơi nhận:

- HĐND xã Tu Mơ Rông;
- TT HĐND xã Tu Mơ Rông (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban KT-NS HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Lưu: Ban KT-NS, VT.

TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN

Lê Văn Hoàng