

Số: 212 /GM-UBND

Tu Mơ Rông, ngày 19 tháng 10 năm 2026

GIẤY MỜI

**Dự buổi làm việc giải quyết xếp lại lương đối với bà Y Ngọc, giáo viên
Trường Mầm non Tu Mơ Rông**

Căn cứ Quyết định số 37/2025/QĐ-CTUBND ngày 06/11/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Công văn số 2138/SNV-CCVC ngày 15/5/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc điều chỉnh lương, phụ cấp đối với công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của xã;

Sau khi xem xét Báo cáo số 209/BC-MNTMR ngày 14/10/2026 của Trường Mầm non Tu Mơ Rông về giải trình hoàn thiện và đề xuất xếp lại bậc lương đối với Bà Y Ngọc, giáo viên trường Mầm non Tu Mơ Rông. Nhằm thực hiện đúng quy định về điều chỉnh, xếp lại bậc, hệ số lương viên chức, Ủy ban nhân dân xã mời các đơn vị dự buổi làm việc, cụ thể như sau:

1. Thành phần tham dự

1.1. Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã (*Chủ trì*).

1.2. Đại diện lãnh đạo Phòng Tài chính - Công thương xã.

1.3. Phòng Văn hóa - xã hội: Trưởng phòng và Chuyên viên phụ trách lĩnh vực.

1.4. Trường Mầm non Tu Mơ Rông:

- Tập thể Ban giám hiệu (*Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng*).

- Nhân viên Kế toán đơn vị trường.

- Ông Ngô Văn Tuấn, Nhân viên.

2. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** 01 buổi, bắt đầu vào lúc **14 giờ 00 phút, ngày 20/10/2026 (Chiều thứ 3).**

- **Địa điểm:** Phòng họp UBND xã (*Tầng 3*).

3. Nội dung: Họp, giải quyết xếp lại lương đối với bà Y Ngọc, giáo viên Trường Mầm non Tu Mơ Rông (*Có Chương trình kèm theo*).

4. Công tác chuẩn bị:

4.1. Phòng Văn hóa - Xã hội: Chuẩn bị đầy đủ các nội dung có liên quan để phục vụ tại buổi làm việc.

4.2. Các đơn vị tham dự họp: Theo chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung có liên quan để tham gia ý kiến, thảo luận tại buổi làm việc.

Ủy ban nhân dân xã kính mời các đồng chí tham dự họp đúng thành phần và thời gian, địa điểm quy định./.

Nơi nhận:

- Như Thành phần tham dự;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
CHẠNH VĂN PHÒNG



Tiêu Viết Trinh

CHƯƠNG TRÌNH

(Kèm theo Giấy mời số /GM-UBND ngày tháng năm 2026 của
UBND xã Tu Mơ Rông)

Stt	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
1	Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự	Lãnh đạo Phòng Văn hóa – Xã hội	
2	Quán triệt một số nội dung làm việc	Chủ trì cuộc họp	
3	Báo cáo giải trình hoàn thiện và đề xuất xếp lại bậc lương đối với Bà Y Ngọc, giáo viên trường Mầm non Tu Mơ Rông	Lãnh đạo Trường Mầm non Tu Mơ Rông	
4	Thảo luận, trao đổi, làm rõ những nội dung còn vướng mắc; thống nhất cơ sở pháp lý, phương án và trách nhiệm của từng đơn vị trong việc tham mưu giải quyết xếp lại lương đối với bà Y Ngọc.	Các thành phần tham dự họp	
5	Kết luận	Chủ trì cuộc họp	