

**BÁO CÁO**

**V/v cung cấp thông tin phục vụ**

**Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết số 71-NQ/TW**

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi.

Căn cứ Công văn số 5116/SGDĐT-VP, ngày 15 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi về việc đề nghị báo cáo phục vụ Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết 71-NQ/TW.

UBND xã Tu Mơ Rông báo cáo về việc cung cấp thông tin, cụ thể:

**1. Việc chuyển giao nhiệm vụ, hồ sơ, dữ liệu, thẩm quyền quản lý cán bộ, giáo viên:**

Thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp Xã Tu Mơ Rông được thành lập dựa trên sáp nhập của xã Tu Mơ Rông (cũ) và xã Đắk Hà (cũ) thuộc UBND huyện Tu Mơ Rông cũ với 05 trường gồm: 02 Trường Mầm non; 01 Trường Tiểu học; 01 Trường PTDTBT cấp THCS và 01 Trường PTDTBT liên cấp TH-THCS. Các đơn vị trường trên địa bàn xã chủ động rà soát chức năng, nhiệm vụ, hồ sơ quản lý, đội ngũ viên chức, người lao động và các điều kiện cơ sở vật chất, đảm bảo hoạt động giáo dục nhằm duy trì sự ổn định, liên tục trong quá trình chuyển đổi.

Trước thời điểm ngày 01/07/2025 (thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp) các đơn vị trường chịu sự quản lý nhà nước của UBND huyện Tu Mơ Rông và quản lý chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông.

Đối với các hồ sơ thuộc UBND huyện Tu Mơ Rông và Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông đã thực hiện chỉnh lý và nộp về Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh Kon Tum (cũ).

Đối với các hồ sơ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên các đơn vị trường Phòng Giáo dục và Đào tạo Tu Mơ Rông đã thông báo bàn giao và có biên bản cụ thể từng đơn vị (đính kèm báo cáo).

Đến tháng 08/2026 thực hiện việc sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã (từ 05 đơn vị trường sắp xếp thành 03 đơn vị trường) các đơn vị đã tiến hành bàn giao các hồ sơ liên quan, tiếp nhận quản lý và đưa vào lưu trữ theo quy định (có biên bản đính kèm).

Hồ sơ đảng viên được tiếp nhận, quản lý theo đầu mối tổ chức đảng; thông tin sinh hoạt đảng được theo dõi trên hệ thống sổ tay đảng viên điện tử. Nội dung quản lý hồ sơ đảng viên được thực hiện theo quy định của tổ chức đảng, không gộp chung với hồ sơ viên chức.

Thực hiện công khai, đối chiếu hồ sơ tiền lương, bảo hiểm và các khoản phụ cấp khác gồm quá trình đóng bảo hiểm, hệ số lương, thời điểm nâng bậc lương, phụ cấp và các chế độ liên quan theo quy định (*hiện tại chưa phát sinh các vấn đề vướng mắc liên quan*).

Các đơn vị trường thực hiện quản lý, lưu trữ hồ sơ học sinh, học bạ, sổ đăng bộ, hồ sơ đánh giá kết quả giáo dục và các tài liệu liên quan đúng theo quy định.

Trong quá trình chuyển đổi mô hình quản lý các đơn vị trường đã chú trọng rà soát, đối chiếu thông tin, bảo đảm dữ liệu thống nhất giữa hồ sơ lưu trữ và các phần mềm quản lý; kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc về tài khoản, phân quyền và việc khai thác dữ liệu.

Việc quản lý, sử dụng tài sản, kinh phí được thực hiện theo dự toán được giao, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm và đúng mục đích.

Các đơn vị trường tiếp tục thực hiện nhiệm vụ quản lý, rà soát hồ sơ và phối hợp giải quyết chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động và trẻ em theo phân cấp. Qua rà soát hồ sơ đến ngày 16/10/2026, không ghi nhận trường hợp chậm, gián đoạn trong giải quyết chế độ, chính sách thuộc phạm vi đơn vị; các nội dung phát sinh được tiếp tục theo dõi, đối chiếu và giải quyết theo quy định.

Khoảng trống trách nhiệm và nội dung chưa xác định rõ đầu mối: Không.

Kiến nghị về quy trình chuyển giao: Không.

## **2. Công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát**

### **2.1. Số cuộc kiểm tra, thanh tra, giám sát theo từng năm học**

Năm học 2022-2023: 05 cuộc kiểm tra/05 đơn vị trường học do Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông chủ trì; các đơn vị trường học thực hiện kiểm tra nội bộ theo quy chế.

Năm học 2023-2024: 05 cuộc kiểm tra/05 đơn vị trường học do Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông chủ trì; các đơn vị trường học thực hiện kiểm tra nội bộ theo quy chế.

Năm học 2024-2025: 01 cuộc kiểm tra/05 đơn vị trường do Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kon Tum chủ trì; 05 cuộc kiểm tra/05 đơn vị trường học do Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tu Mơ Rông chủ trì; các đơn vị trường học thực hiện kiểm tra nội bộ theo quy chế.

Năm học 2025-2026: 05 cuộc kiểm tra/05 đơn vị trường học của cơ quan phụ trách lĩnh vực văn hóa, giáo dục cấp xã (*do UBND xã chủ trì, phòng Văn hóa – Xã hội xã tham mưu thực hiện*); các đơn vị trường học thực hiện kiểm tra nội bộ theo quy chế.

Năm học 2026-2027 các đơn vị trường đã xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ theo quy chế.

### **2.2. Nội dung kiểm tra, thanh tra, giám sát**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu quản lý, các nội dung kiểm tra, thanh tra, giám sát về quản lý, sử dụng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tại nhà trường tập trung vào các lĩnh vực sau:

Về công tác tổ chức, quản lý và sử dụng đội ngũ: Kiểm tra việc bố trí, phân công nhiệm vụ đối với cán bộ quản lý, giáo viên; việc sử dụng giáo viên theo vị trí việc làm, trình độ đào tạo, chuyên môn và yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch phân công chuyên môn, bố trí giáo viên chủ nhiệm, giáo viên giảng dạy các môn học và việc thực hiện định mức tiết dạy, chế độ làm việc của giáo viên.

Về công tác quản lý hồ sơ viên chức: Kiểm tra việc lập, cập nhật, quản lý, lưu trữ hồ sơ viên chức; hồ sơ tuyển dụng, bổ nhiệm, điều động, phân công nhiệm vụ, đánh giá và xếp loại chất lượng viên chức hằng năm.

Về thực hiện chế độ, chính sách: Kiểm tra việc thực hiện tiền lương, nâng bậc lương, phụ cấp, chế độ bảo hiểm xã hội, chế độ làm thêm giờ, dạy thêm giờ và các quyền lợi khác của cán bộ quản lý, giáo viên theo quy định.

Về đánh giá, xếp loại và thi đua, khen thưởng: Kiểm tra quy trình đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp, bình xét thi đua, khen thưởng và việc thực hiện công khai, dân chủ trong công tác đánh giá đội ngũ.

Về thực hiện quy chế chuyên môn: Kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, hồ sơ chuyên môn, kế hoạch bài dạy, công tác kiểm tra, đánh giá học sinh và việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo.

Về công tác bồi dưỡng, phát triển đội ngũ: Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; tham gia tập huấn chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực nghề nghiệp và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy.

### **2.3. Căn cứ xác định nội dung và đối tượng kiểm tra, thanh tra, giám sát**

Việc xác định nội dung, đối tượng kiểm tra, thanh tra, giám sát được thực hiện trên cơ sở:

- Các quy định của pháp luật về giáo dục, viên chức, thanh tra, kiểm tra và các văn bản hướng dẫn có liên quan.
- Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm quản lý của cơ quan có thẩm quyền.
- Kế hoạch kiểm tra, thanh tra, giám sát hằng năm của cơ quan quản lý cấp
- Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và tình hình thực tế về tổ chức, quản lý, sử dụng đội ngũ tại nhà trường.
- Kết quả kiểm tra, đánh giá của các năm học trước; các vấn đề còn tồn tại, hạn chế cần tiếp tục theo dõi, khắc phục.

Đối tượng kiểm tra được xác định phù hợp với nội dung, phạm vi và thẩm quyền của từng cuộc kiểm tra, thanh tra, giám sát; bảo đảm đúng quy định, khách quan, công khai và không gây ảnh hưởng không cần thiết đến hoạt động giáo dục của nhà trường.

#### **2.4. Những nội dung sai phạm được phát hiện**

Nhà trường thực hiện việc tổng hợp kết quả kiểm tra, thanh tra, giám sát căn cứ vào biên bản làm việc, thông báo kết quả và kết luận chính thức của cơ quan có thẩm quyền.

Đối với những hạn chế, thiếu sót được chỉ ra qua công tác kiểm tra, các đơn vị trường có trách nhiệm tổ chức rút kinh nghiệm, xây dựng biện pháp khắc phục, phân công bộ phận và cá nhân chịu trách nhiệm thực hiện.

Việc xác định nội dung sai phạm phải căn cứ vào kết luận của cơ quan có thẩm quyền, phân biệt rõ giữa hạn chế chuyên môn, thiếu sót về hồ sơ, thủ tục và hành vi vi phạm phải xử lý theo quy định.

#### **2.5 Số tổ chức, cá nhân sai phạm bị xử lý; hình thức xử lý: Không**

### **3. Năng lực quản lý giáo dục của cấp xã**

Hiện tại UBND xã chưa có công chức phụ trách giáo dục. Khối lượng công việc lớn, đa nội dung, bao quát các đơn vị trường học điều này là một thử thách lớn đối với nhân sự phụ trách tham mưu về lĩnh vực Giáo dục.

Trên đây là báo cáo về việc cung cấp thông tin phục vụ Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết 71-NQ/TW trên địa bàn xã Tu Mơ Rông. UBND xã kính báo Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh biết, tổng hợp./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT và các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VP.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Bá Thành**