

Số: 74/QĐ-PGD&ĐT

Tu Mơ Rông, ngày 12 tháng 11 năm 2008

QUYẾT ĐỊNH

V/v phân công công tác giáo viên, nhân viên

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC HUYỆN TU MƠ RÔNG

Căn cứ Quyết định số 03/2005/QĐ-UB, ngày 02/02/2005 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức-cán bộ;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của phòng Giáo dục huyện Tu Mơ Rông ban hành kèm theo Quyết định số 248/2005/QĐ-UBND, ngày 30/12/2005 của UBND huyện Tu Mơ Rông;

Căn cứ Quyết định số 519/QĐ-CT, ngày 22/10/2008 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về việc công nhận kết quả thi tuyển và xét tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2008-2009;

Căn cứ tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên của ngành;

Theo đề nghị của bộ phận Tổ chức, chuyên môn phòng giáo dục,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công bà: Nguyễn Thị Lệ Nhung
Chức vụ : Kế toán
Trình độ chuyên môn: TCCN
Nhận công tác tại : Trường TH Tu Mơ Rông
Kể từ ngày : 17/11/2008
Nhiệm vụ cụ thể do đơn vị mới phân công.

Điều 2. Lương và các khoản phụ cấp khác (nếu có) thực hiện theo đúng các quy định hiện hành.

Điều 3. Bộ phận Tổ chức, chuyên môn phòng Giáo dục, Hiệu trưởng nhà trường, các bộ phận có liên quan và ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận :

- Như điều 3;
- Lưu TCCB.

TRƯỞNG PHÒNG



Lương Thanh Tịnh

Số: 530/QĐ-UBND(CT)

Tu Mơ Rông, ngày 12 tháng 6 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với viên chức

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TU MƠ RÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (được sửa đổi bổ sung bởi Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ);;

Căn cứ Thông tư số 66/2024/TT-BTC, ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 34/2024/QĐ-UBND, ngày 09/6/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-UBND, ngày 30/3/2024 của UBND tỉnh Kon Tum Về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông;

Xét đề nghị của Trường Mầm non xã Tu Mơ Rông tại Tờ trình số 10/TTr-MNTMR, ngày 16/5/2025 và đề nghị của Trường Phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 105/TTr-PNV, ngày 10/6/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp Kế toán viên trung cấp, mã số V.06.032 đối với bà Nguyễn Thị Lệ Nhung; Sinh ngày 29/10/1988, hiện giữ chức danh nghề nghiệp Kế toán viên trung cấp, mã số 06.032; viên chức công tác tại trường Mầm non xã Tu Mơ Rông kể từ ngày 11/6/2025.

Điều 2. Tiền lương và các chế độ chính sách khác (nếu có) của bà Nguyễn Thị Lệ Nhung tiếp tục thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Trường phòng Nội vụ huyện; Hiệu trưởng trường Mầm non xã Tu Mơ Rông; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và bà Nguyễn Thị lệ Nhung chịu trách nhiệm thi hành quy định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT-TH.



Võ Trung Mạnh

Số: 11/QĐ-MNTMR

Tu Mơ Rông, ngày 16 tháng 05 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc nâng bậc lương cho viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XÃ TU MƠ RÔNG

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP, ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 117/2016/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP, ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV, ngày 31/07/2013 của Bộ Nội vụ về Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV, ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng lương thường xuyên, nâng bậc lương trước hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 34/2024/QĐ-UBND, ngày 09/6/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Biên bản số 09/BB-MNTMR, ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Hội đồng xét nâng lương trường mầm non xã Tu Mơ Rông.

Xét đề nghị của Hội đồng nâng lương Trường mầm non xã Tu Mơ Rông.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nâng bậc lương đối với Bà: Nguyễn Thị Lệ Nhung

- Đơn vị công tác: Trường mầm non xã Tu Mơ Rông
- Thuộc ngạch: Kế toán viên trung cấp
- Mã ngạch: 06.032
- Từ bậc 5, hệ số: 3,34
- Lên bậc 6, hệ số 3,65
- Thời gian được hưởng mức lương mới nêu trên và tính để xét nâng bậc lương lần sau kể từ ngày 16/05/2025

Điều 2: Hiệu trưởng trường mầm non xã Tu Mơ Rông, các bộ phận có liên quan và **Bà: Nguyễn Thị Lệ Nhung** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Dân

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC

Năm học 2022-2023

Họ và tên: **Nguyễn Thị Lệ Nhung**

Chức danh nghề nghiệp: **Kế toán**

Đơn vị công tác: **Trường mầm non Tu Mơ Rông**

1. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH:

1. Chính trị tư tưởng:

- Có lập trường, tư tưởng vững vàng, tin tưởng tuyệt đối vào sự lãnh đạo của Đảng. Luôn chấp hành tốt các chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2. Đạo đức lối sống:

- Có lối sống trong sạch, giản dị, hòa nhã với đồng nghiệp trong cơ quan.
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong sạch, vững mạnh.
- Không vụ lợi, hách dịch, cửa quyền.
- Không dao động trước những khó khăn thử thách.
- Có phẩm chất đạo đức tốt, tác phong nhanh nhẹn, mẫu mực.

3. Tác phong, lề lối làm việc:

- Có trách nhiệm với công việc, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; Hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

- Luôn nêu cao tinh thần phê và tự phê bình, có ý thức tổ chức kỷ luật. Phục tùng sự phân công điều động của ngành, của nhà trường.
- Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng tiến độ công việc):

- Trong thực hiện nhiệm vụ bản thân luôn phát huy nguyên tắc tập trung dân chủ, chấp hành thực hiện theo đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước. Luôn thể hiện tính trách nhiệm với công việc.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, theo kế hoạch đề ra hoàn thành khối lượng, tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ.

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc công việc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

- Có tinh thần tận tình giúp đỡ nhân dân. Có thái độ lịch sự lễ phép.

PHẦN DÀNH RIÊNG CHO VIÊN CHỨC QUẢN LÝ

7. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức đơn vị được gia quản lý, phụ trách:

8. Năng lực lãnh đạo, quản lý

9. Năng lực tập hợp, đoàn kết:

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG.

1. Tự nhận xét ưu, nhược điểm:

** Ưu điểm:*

- Luôn chấp hành tốt mọi sự phân công của tổ chức. Thực hiện tốt mọi quy chế của đơn vị, nội quy của cơ quan.

- Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

- Trong công tác chuyên môn, bản thân tôi luôn cố gắng phấn đấu nâng cao trình độ chuyên môn.

- Luôn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

** Nhược điểm:*

- Đôi khi chưa khéo trong xử lý công việc.

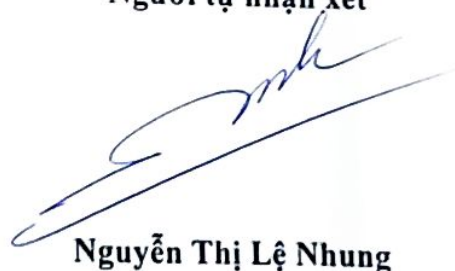
2. Tự xếp loại chất lượng:

Hoàn thành tốt nhiệm vụ

(Phân loại đánh giá theo 1 trong 4 mức sau; Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ)

Ngày tháng 05 năm 2023

Người tự nhận xét



Nguyễn Thị Lệ Nhung

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI CẤP PHÓ CỦA NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

.....
.....
.....
.....

Ngày....tháng....năm 2023

Người nhận xét đánh giá
(ký tên, ghi rõ họ tên)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC(Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá).

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

Chấp hành tốt mọi chủ trương đường lối chính sách pháp luật của nhà nước

Tham gia tốt các phong trào của ngành hướng dẫn

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

Hoàn thành tốt nhiệm vụ

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Ngày....tháng....năm 2023

Thủ trưởng đơn vị
(ký tên, ghi rõ họ tên)



Linh Chi Phương Anh

Số: 02/TB-MNTMR

Tu Mơ Rông, ngày 3 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO
Kết quả đánh giá, phân loại Viên chức năm học 2023-2024

Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-C, ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá xếp loại chất lượng, cán bộ công chức, viên chức.

Căn cứ kết quả họp xét đánh giá, phân loại, viên chức của tập thể trường Mầm non Tu Mơ Rông, ngày 22 /5/2024, năm học 2023-2024. Hiệu trưởng trường mầm non Tu Mơ Rông kết luận kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức đối với bà **Nguyễn Thị Lệ Nhung**- Nhân viên kế toán trường Mầm non Tu Mơ Rông như sau.

1. Ưu điểm:

Luôn chấp hành tốt mọi sự phân công của tổ chức. Thực hiện tốt mọi quy chế của đơn vị, nội quy của cơ quan.

Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Trong công tác chuyên môn, bản thân tôi luôn cố gắng phấn đấu nâng cao trình độ chuyên môn.

Luôn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

Hòa đồng với chị em, nhiệt tình, năng nổ nhiệt tình trong công tác , tham gia tốt các phong trào , hoàn thành tốt các báo cáo.

2. Khuyết điểm:

- Sắp xếp một số loại hồ sơ chưa khoa học.

3. Kết quả phân loại : Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(b/c);
- Đ/c Nguyễn Thị Lệ Nhung;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Dân

Số: 11/TB-MNTMR

Tu Mơ Rông, ngày 06 tháng 6 năm 2025

THÔNG BÁO
Kết quả đánh giá, phân loại Viên chức năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-C, ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá xếp loại chất lượng, cán bộ công chức, viên chức.

Căn cứ kết quả họp xét đánh giá, phân loại, viên chức của tập thể trường Mầm non Tu Mơ Rông, ngày 26/5/2025, năm học 2024-2025. Hiệu trưởng trường mầm non Tu Mơ Rông kết luận kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức đối với bà **Nguyễn Thị Lệ Nhung**- Nhân viên kế toán trường Mầm non Tu Mơ Rông như sau.

1. Ưu điểm:

Luôn chấp hành tốt mọi sự phân công của tổ chức. Thực hiện tốt mọi quy chế của đơn vị, nội quy của cơ quan.

Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Trong công tác chuyên môn, bản thân tôi luôn cố gắng phấn đấu nâng cao trình độ chuyên môn.

Luôn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

Hòa đồng với chị em, nhiệt tình, năng nổ nhiệt tình trong công tác , tham gia tốt các phong trào , hoàn thành tốt các báo cáo.

2. Khuyến điểm:

- Cần cẩn thận hơn trong công việc, như sắp xếp hồ sơ, xử lý công việc

3. Kết quả phân loại : Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Nơi nhận:

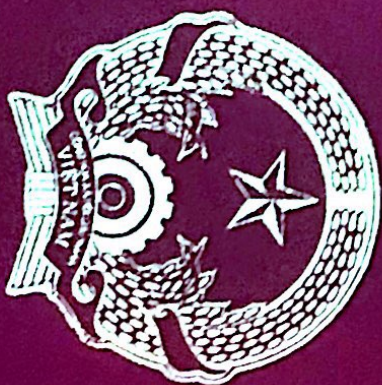
- Phòng GD&ĐT(b/c);
- Đ/c Nguyễn Thị Lệ Nhung;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Dần

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM



**BẰNG TỐT NGHIỆP
ĐẠI HỌC**

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

PRESIDENT OF

THE UNIVERSITY OF DANANG

has conferred

THE DEGREE OF BACHELOR
IN ACCOUNTING

Upon: **Ms. NGUYEN THI LE NHUNG**

Date of birth: **29 October 1988**

Year of graduation: **2014**

Degree classification: **Average good**

Mode of study: **Distance learning**

Danang, 22 January 2014



Reg. No: 00082/14

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM



GIÁM ĐỐC

ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

cấp

BẰNG CỬ NHÂN
NGÀNH KẾ TOÁN

Cho: **Bà NGUYỄN THỊ LỆ NHUNG**

Ngày sinh: **29/10/1988**

Năm tốt nghiệp: **2014**

Xếp loại tốt nghiệp: **Trung bình khá**

Hình thức đào tạo: **Học từ xa**

Đà Nẵng, ngày 22 tháng 01 năm 2014

GIÁM ĐỐC



Số hiệu: **0018077** PGS. TS. Trần Văn Nam

Số vào sổ cấp bằng: 00082/14

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG BỒI DƯỠNG CÁN BỘ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIÁM ĐỐC

TRƯỜNG BỒI DƯỠNG CÁN BỘ TÀI CHÍNH



Chứng nhận: Ông (Bà) **Nguyễn Thị Lê Nhung**

Sinh ngày: **29** tháng **10** năm **1988**

Đơn vị công tác: **Phòng Giáo dục và Đào tạo**

huyện Tư Mơ Rông, tỉnh Kon Tum

Đã hoàn thành chương trình:

Bồi dưỡng ngạch kế toán viên

Mở tại tỉnh **Kon Tum** Xếp loại: **Khá**

Từ ngày: **29** tháng **08** năm **2017**

Đến ngày: **08** tháng **11** năm **2017**

Hà Nội, ngày **31** tháng **12** năm **2017**

TRƯỜNG BỒI DƯỠNG CÁN BỘ TÀI CHÍNH



Số QĐ cấp CC **821/QĐ-BDCB**

Số Chứng chỉ **2793/2017/BD-KTV**

MS17.08141

Hoàng Trần Hậu

MINISTRY OF EDUCATION AND TRAINING

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ

Trình độ : **A**

GIÁM ĐỐC

TRUNG TÂM ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYÊN ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

Cấp cho **NGUYỄN THỊ LỆ NHƯNG**

Sinh ngày **29.10.1988** tại **KONTUM**

Đã tốt nghiệp kỳ thi ngày **24.06.2007**

Tiếng **ANH** đạt loại **TRUNG BÌNH**

Tại Hội đồng thi **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ**

Ngày **25** tháng **07** năm **2007**

GIÁM ĐỐC



It is hereby certified that

Mr/Mrs/Miss **Nguyễn Thị Lê Nhung**

has successfully passed

the language examination in **English**

Elementary level

No **A**

142885



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ

**TIẾNG DÂN TỘC THIỂU SỐ
TIẾNG XÊ ĐĂNG**

Cấp cho: **Nguyễn Thị Lệ Nhung**

Sinh ngày: 29/10/1988 Tại: Kon Tum

Đã hoàn thành chương trình học tiếng dân tộc: **Xê đăng**

Từ ngày 11 tháng 05 năm 2020 đến ngày 29 tháng 10 năm 2020

Hội đồng thi: **Trung tâm GDNN-GDTX huyện Tu Mơ Rông**

Xếp loại: **Trung bình**

Kon Tum, ngày 22 tháng 12 năm 2020
GIÁM ĐỐC

Số hiệu: **C 00006919**

Số vào sổ cấp chứng chỉ:

042/11/2020/XD



Phạm Thị Trung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN CƠ BẢN

Cấp cho: **Nguyễn Thị Lê Nhung**

Sinh ngày: **29/10/1988**

Nơi sinh: **Kon Tum**

Đạt yêu cầu bài thi ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản tại Hội đồng thi:

..... **Trường Đại học Nội vụ Hà Nội**

Kết quả: Điểm trắc nghiệm **5,60**

Điểm thực hành **8,50**

Hà Nội, ngày **08 tháng 7 năm 2020**

Nơi **KẾ HIỆU TRƯỞNG**

TRƯỜNG **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Số hiệu: **003798**

Số vào sổ cấp chứng chỉ: **2013193033**



TS. Lê Thanh Huyền

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Số
0070046

TH - DN

Vào sổ số
243

Ngày :
21/5/2008

CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO

HỆ TRUNG HỌC CHUYÊN NGHIỆP VÀ DẠY NGHỀ

Cấp cho : Nguyễn Thị Lê Nhung

Sinh ngày : 29/10/1988

Tại : Kon Tum

Chuyên môn đào tạo (bồi dưỡng) :

Đào tạo và giảng dạy

Thời gian : Trung bình

Trình độ : Cao đẳng

Tại trường TC KTTT Miền Trung

Theo quyết định số : 1583/QĐ-ĐHTT

Ngày : 20 tháng 5 năm 2008

của Sở Giáo dục và Đào tạo

Ngày 21 tháng 5 năm 2008



HUYỆN VĂN HOA