

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TU MƠ RÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2026

Về việc triển khai thực hiện
Thông báo kết luận của Thường
trực Đảng ủy xã tại buổi hội ý
ngày 24/8/2026

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã;
- Thôn trưởng các thôn.

Thực hiện Thông báo số 184-TB/ĐU ngày 25/8/2026 của Đảng ủy xã Tu Mơ Rông về kết luận của Thường trực Đảng ủy xã tại buổi hội ý ngày 24/8/2026 nghe báo cáo kết quả triển khai Chiến dịch thi đua cao điểm 20 ngày đêm thực hiện nhiệm vụ quý III năm 2026 và cho ý kiến chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới; UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Thôn trưởng các thôn tập trung triển khai một số nhiệm vụ sau:

1. Phòng Xây dựng - Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực nông nghiệp, nông thôn, môi trường năm 2026; xác định cụ thể chỉ tiêu đã hoàn thành, chưa hoàn thành, nguyên nhân và giải pháp, tiến độ thực hiện trong thời gian còn lại của năm.

- Chủ trì rà soát hộ nghèo, phân tích cụ thể nguyên nhân, nhu cầu, nguyện vọng, khả năng lao động và điều kiện thực tế của từng nhóm hộ; lựa chọn nhóm hộ có khả năng thoát nghèo để ưu tiên hỗ trợ.

- Chủ trì tham mưu UBND xã xây dựng phương án, kế hoạch hỗ trợ hộ nghèo thoát nghèo năm 2027, xác định rõ đối tượng, nội dung hỗ trợ, nguồn lực, đơn vị phụ trách và tiến độ thực hiện; hoàn thành tham mưu trong tháng 9/2026.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát điều kiện sản xuất, đất đai, cây trồng, vật nuôi và nhu cầu hỗ trợ sinh kế của các hộ nghèo để đề xuất giải pháp hỗ trợ phù hợp.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực văn hóa - xã hội năm 2026; tập trung các nhiệm vụ còn chậm, chưa đạt.

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu UBND xã Kế hoạch nâng cao chất lượng ứng dụng công nghệ số và AI trong thực hiện nhiệm vụ; tổ chức hướng dẫn, thực hành kỹ năng ứng dụng công nghệ số, AI cho cán bộ ở cơ sở theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy.

- Phối hợp Công an xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và các thôn tiếp tục triển khai “Bình dân học vụ số”, hướng dẫn người dân sử dụng điện thoại thông minh, dịch vụ công trực tuyến và các nền tảng số.

3. Phòng Tài chính - Công thương

- Rà soát các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tài chính, ngân sách, thương mại và các nhiệm vụ được UBND xã giao trong năm 2026; tham mưu giải pháp đối với các nội dung còn chậm tiến độ.

- Phối hợp Phòng Xây dựng - Nông nghiệp và Môi trường, Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát, tham mưu cân đối, bố trí hoặc lồng ghép các nguồn kinh phí theo khả năng ngân sách và quy định hiện hành để thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc, phát triển sản xuất và hỗ trợ hộ nghèo.

- Tham mưu UBND xã về nguồn lực thực hiện phương án hỗ trợ hộ nghèo thoát nghèo năm 2027 theo đề xuất của cơ quan chủ trì và khả năng cân đối ngân sách.

4. Công an xã

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ Đề án 06, định danh điện tử và các chỉ tiêu theo kế hoạch đã ban hành; rà soát cụ thể từng trường hợp chưa hoàn thành để có giải pháp vận động, hướng dẫn, hỗ trợ.

- Tập trung hỗ trợ người cao tuổi, đồng bào dân tộc thiểu số, người đi làm ăn xa và các trường hợp thay đổi SIM, thiết bị; gắn kết quả thực hiện với từng địa bàn, cá nhân phụ trách.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và Thôn trưởng các thôn nâng cao chất lượng hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Tiếp tục nâng cao chất lượng tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và hồ sơ trực tuyến; phối hợp hướng dẫn người dân sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và Thôn trưởng các thôn nâng cao chất lượng các tổ hỗ trợ thu nhận hồ sơ trực tuyến tại cơ sở; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc để tham mưu UBND xã xử lý.

6. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp các phòng chuyên môn và Thôn trưởng các thôn đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ triển khai các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, chuyển đổi số và các nhiệm vụ khác có liên quan; chủ động bố trí lực lượng tham gia khi UBND xã huy động.

- Chủ trì tham mưu UBND xã Kế hoạch chăm sóc diện tích cà phê đã trồng, nhất là diện tích “Cà phê Đại hội”; xác định cụ thể diện tích, hộ dân, địa bàn, thời gian, lực lượng phụ trách, diện tích cần tái canh; xây dựng biểu mẫu theo dõi, báo cáo và hướng dẫn các thôn tổ chức thực hiện.

- Hướng dẫn Nhân dân chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh, bảo đảm tỷ lệ sống và sinh trưởng của diện tích cà phê đã trồng; tiếp tục tham mưu phát triển cây được liệu, chăn nuôi trâu, bò và sử dụng hiệu quả diện tích đất sản xuất, không để đất bỏ hoang.

7. Thôn trưởng các thôn

- Phối hợp Phòng Xây dựng - Nông nghiệp và Môi trường rà soát diện tích cà phê, hộ trồng cà phê; tuyên truyền, vận động Nhân dân chăm sóc tốt diện tích đã trồng, sử dụng hiệu quả đất sản xuất, phát triển cây được liệu và chăn nuôi.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát hộ nghèo, xác định nguyên nhân, nhu cầu và điều kiện thực tế của từng hộ; đề xuất các hộ có khả năng thoát nghèo để xây dựng phương án hỗ trợ.

- Phối hợp Công an xã và các cơ quan liên quan tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện Đề án 06, định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến và “Bình dân học vụ số”.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác số liệu và chịu trách nhiệm về thông tin báo cáo thuộc địa bàn quản lý.

8. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, Thôn trưởng các thôn thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; thường xuyên tổng hợp tiến độ, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã đối với các nhiệm vụ chậm triển khai.

- Phối hợp các cơ quan chuyên môn tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo Thường trực Đảng ủy theo yêu cầu.

- Theo dõi việc thực hiện các nhiệm vụ theo phương châm “**rõ việc, rõ người, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm**”.

9. Chế độ báo cáo

Các cơ quan, đơn vị, Thôn trưởng các thôn căn cứ nhiệm vụ được giao, chủ động tổ chức thực hiện; định kỳ trước **15 giờ 00 phút thứ Tư hằng tuần** báo cáo tiến độ, kết quả về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để tổng hợp, báo cáo Thường trực Đảng ủy vào thứ Năm hằng tuần.

Báo cáo phải thể hiện rõ kết quả, số liệu, tỷ lệ hoàn thành, nhiệm vụ chưa hoàn thành, nguyên nhân, khó khăn, vướng mắc và nhiệm vụ, giải pháp tiếp theo.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Thôn trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Đăng Khoa