

Số: /KH-UBND

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030
trên địa bàn xã Tu Mơ Rông

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20 tháng 5 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Đề án số 10-ĐA/TU ngày 27/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi thực hiện mô hình “Dân tin - Đảng cử” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Kết luận số 1001-KL/TU ngày 10/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Phương án số 5458/PA-UBND ngày 10/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kết luận số 92-KL/ĐU ngày 07/5/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Tu Mơ Rông về kết luận Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã (đợt xuất);

Căn cứ Đề án số 02/ĐA-UBND ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông về sắp xếp thôn trên địa bàn xã;

Căn cứ Công văn số 314-CV/ĐU ngày 16/6/2026 của Văn phòng Đảng ủy xã Tu Mơ Rông về Truyền đạt ý kiến của Thường trực Đảng ủy về việc chuẩn bị bầu Bí thư, thôn trưởng và trưởng ban mặt trận của các thôn sau sắp xếp, tổ chức lại thôn;

Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông xây dựng Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kịp thời đội ngũ Trưởng thôn sau sắp xếp, tổ chức lại thôn, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật.

- Xây dựng đội ngũ Trưởng thôn có đủ tiêu chuẩn, phẩm chất, uy tín, năng lực, am hiểu phong tục tập quán đồng bào Xơ Đăng, đáp ứng yêu cầu lãnh đạo cộng đồng dân cư trong tình hình mới.

- Hoàn thành việc bầu cử trước ngày 30/6/2026 đối với 02 thôn không sáp nhập và trước ngày 31/7/2026 đối với 07 thôn còn lại, góp phần ổn định tình hình chính trị - xã hội ở cơ sở.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ nghiêm ngặt quy trình 3 bước theo Nghị định 59/2023/NĐ-CP, đảm bảo dân chủ trực tiếp, công khai, minh bạch và đúng trình tự, thủ tục.

- Đảm bảo an ninh trật tự, tránh khiếu nại, khiếu kiện phát sinh; phát huy vai trò lãnh đạo của Chi bộ, phối hợp chặt chẽ của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể.

- Ưu tiên giới thiệu những người có uy tín cao trong cộng đồng, có khả năng vận động quần chúng, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc Xơ Đăng.

- Việc xây dựng kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ phải khoa học, cụ thể, dễ thực hiện, đảm bảo tiến độ và chất lượng.

II. PHẠM VI VÀ THỜI GIAN HOÀN THÀNH

1. Đối với 02 thôn không thực hiện sắp xếp (*Thôn Kon Pia, Thôn Đăk Hà*)

- Dự kiến ngày 24/6/2026: Chủ tịch UBND xã quyết định tổ chức bầu cử Trưởng thôn, nhiệm kỳ 2025-2030; Ủy ban nhân dân xã phối hợp Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch bầu cử Trưởng thôn, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch.

- Dự kiến ngày 25/6/2026: Ban công tác Mặt trận thôn họp, quyết định danh sách chính thức người ứng cử Trưởng thôn. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử.

- Từ ngày 26/6/2026 đến ngày họp bầu Trưởng thôn: Thông báo, niêm yết các quyết định tại Nhà rông thôn.

- Ngày 30/6/2026: Tiến hành bầu cử tại các thôn.

- Hoàn thành việc ban hành quyết định công nhận kết quả bầu cử Trưởng thôn trước ngày 10/7/2026.

2. Đối với các thôn thực hiện sắp xếp

- Dự kiến ngày 24/6/2026: Chủ tịch UBND xã quyết định tổ chức bầu cử Trưởng thôn, nhiệm kỳ 2025-2030; Ủy ban nhân dân xã phối hợp Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch bầu cử Trưởng thôn, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch.

- Dự kiến ngày 01/7/2026: Ban công tác Mặt trận thôn họp, quyết định danh sách chính thức người ứng cử Trưởng thôn.

- Dự kiến ngày 02/7/2026: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử.

- Từ ngày 03/7/2026 đến ngày họp bầu Trưởng thôn: Thông báo, niêm yết các quyết định tại hội trường hoặc Nhà rông thôn.

- Ngày 05/7/2026: Tiến hành bầu cử tại các thôn.

- Hoàn thành việc ban hành quyết định công nhận kết quả bầu cử Trưởng thôn trước ngày 10/7/2026.

III. TIÊU CHUẨN ĐỐI VỚI TRƯỞNG THÔN

Căn cứ Điều 7 Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ và Đề án số 10-ĐA/TU ngày 27/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi về thực hiện mô hình “Dân tin - Đảng cử”, Trưởng thôn phải bảo đảm đầy đủ các tiêu chuẩn sau:

1. Điều kiện chung

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú và cư trú thường xuyên tại thôn (*hoặc cư trú thường xuyên trên địa bàn xã*).

- Đủ 21 tuổi trở lên, có sức khỏe tốt, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao.

2. Phẩm chất chính trị và đạo đức

- Có phẩm chất chính trị vững vàng, đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và quy ước của thôn.

- Bản thân và gia đình không vi phạm kỷ luật Đảng, pháp luật Nhà nước.

3. Uy tín và năng lực

- Được Nhân dân tín nhiệm cao, có uy tín trong cộng đồng dân cư.

- Có khả năng vận động, quy tụ, lãnh đạo Nhân dân thực hiện tốt các nhiệm vụ tự quản của cộng đồng và nhiệm vụ do cấp trên giao.

4. Tiêu chuẩn cụ thể theo mô hình “Dân tin - Đảng cử” của tỉnh

- Am hiểu phong tục, tập quán, truyền thống văn hóa của đồng bào dân tộc Xơ Đăng; có khả năng duy trì đoàn kết cộng đồng “làng bản một nhà”.

- Tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên, biết sử dụng máy vi tính và công nghệ thông tin cơ bản.

- Ưu tiên người có trình độ đại học trở lên, còn trẻ, có nhiệt huyết với sự phát triển của địa phương.

- Có kinh nghiệm thực tiễn, nắm vững địa bàn, có kỹ năng vận động quần chúng.

5. Trường hợp đặc thù: Những nơi khó khăn về nguồn nhân sự, Ban Thường vụ Đảng ủy xã xem xét, quyết định linh hoạt nhưng phải bảo đảm chất lượng và được sự đồng thuận của Nhân dân.

IV. QUY TRÌNH VÀ THỜI GIAN TRIỂN KHAI

Bước 1: Chuẩn bị *(thực hiện trước ngày họp cộng đồng dân cư)*

Nội dung	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
Ban hành Quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn từng thôn	Chủ tịch UBND xã	Chậm nhất 20 ngày trước ngày họp	Phối hợp UBMTTQ xã
Xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ	Chủ tịch UBND xã + Phòng Văn hóa - Xã hội	Đồng thời với Quyết định	Triển khai đến thôn
Ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử	Chủ tịch UBND xã <i>(thống nhất với UBMTTQ xã)</i>	Chậm nhất 10 ngày trước ngày họp	Tổ trưởng: Đại diện Ban công tác Mặt trận thôn
Tổ chức họp Ban công tác Mặt trận thôn, dự kiến danh sách ứng cử	Trưởng ban công tác Mặt trận thôn	Trước khi họp Ban công tác Mặt trận lần 2	Báo cáo Chi ủy Chi bộ thôn
Báo cáo Chi ủy Chi bộ thôn thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người	Trưởng ban công tác Mặt trận thôn	Ngay sau cuộc họp lần 1	Ít nhất 01 người
Họp Ban công tác Mặt trận thôn quyết định danh sách chính thức ứng cử	Trưởng ban công tác Mặt trận thôn	Sau khi có ý kiến Chi ủy	Lập Biên bản Mẫu số 05, gửi UBND xã chậm nhất 15 ngày trước ngày họp
Thông báo công khai Quyết định, Tổ bầu cử, danh sách ứng cử	UBND xã + Ban công tác Mặt trận thôn	Chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu	Niêm yết Nhà rông + loa truyền thanh

Bước 2: Tiến hành bầu tại cuộc họp cộng đồng dân cư

Nội dung	Cơ quan chủ trì	Thời gian	Ghi chú
Triệu tập, chủ trì cuộc họp bầu Trưởng thôn	Tổ Bầu cử <i>(do UBND xã thành lập)</i>	Nhóm 1: Trước 30/6/2026 Nhóm 2: Trước	Đảm bảo thuận lợi cho bà con tham gia

		31/7/2026	
Thông báo chương trình, giới thiệu danh sách ứng cử, tự ứng cử, đề cử	Đại diện Ban công tác Mặt trận + Tổ bầu cử	Tại cuộc họp	Thảo luận dân chủ
Biểu quyết (<i>giơ tay hoặc bỏ phiếu kín</i>)	Ban kiểm phiếu (03-05 người, do cuộc họp bầu)	Tại cuộc họp	>50% đại diện hộ gia đình đồng ý
Kiểm phiếu, lập biên bản, công bố kết quả	Ban kiểm phiếu	Ngay tại cuộc họp	Biên bản Mẫu số 02, lập 03 bản
Người trúng cử ra mắt, hoàn thiện hồ sơ	Người chủ trì cuộc họp	Ngay sau bầu	Quyết định của cộng đồng (<i>Mẫu số 03</i>) gửi UBND xã trong 05 ngày làm việc

Bước 3: Công nhận kết quả

Nội dung	Cơ quan chủ trì	Thời gian	Ghi chú
Nhận hồ sơ từ thôn	Phòng văn hóa - Xã hội	Ngay sau khi nhận	Kiểm tra đầy đủ
Ban hành Quyết định công nhận Trưởng thôn (<i>hoặc bầu lại</i>)	Phòng văn hóa - Xã hội	Trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ	Trả lời bằng văn bản nếu không công nhận
Trưởng thôn chính thức hoạt động	Theo Quyết định của UBND xã	Kể từ ngày ký Quyết định	Thông báo công khai

V. TỔ CHỨC BẦU CỬ

1. Nhiệm vụ Tổ bầu cử

1.1. Chuẩn bị địa điểm bầu cử

Tổ trưởng tổ bầu cử phối hợp cùng Trưởng thôn đương nhiệm chọn địa điểm bầu cử và phải báo cáo về Chủ tịch UBND xã biết để có ý kiến thống nhất. Trường hợp không thống nhất thì Chủ tịch UBND xã phải có ý kiến bằng văn bản đồng thời phối hợp với Chủ tịch UBND xã chọn địa điểm bầu cử theo sự thống nhất giữa Chủ tịch UBND xã và Chủ tịch UBND xã. Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ bầu cử và các thành viên khác phải chấp hành theo chỉ đạo thống nhất nêu trên.

1.2. Tổ bầu cử họp phân công nhiệm vụ

Trang trí phòng bỏ phiếu, quản lý phiếu bầu cử; phối hợp cùng lực lượng Tổ bảo vệ an ninh trật tự cơ sở, lực lượng dân quân thôn bảo vệ địa điểm bầu cử; đảm bảo an toàn trước, trong và sau Ngày bầu cử.

1.3. Tiếp nhận các cơ sở vật chất và tổ chức bầu cử

Tổ bầu cử tiếp nhận thùng phiếu, phiếu bầu cử, biên bản kiểm phiếu và các vật dụng khác do UBND xã chuyển giao trước ngày bầu cử 01 ngày để phục vụ việc tổ chức bầu cử Trưởng thôn vào ngày bầu cử đã ấn định.

2. Tổ chức bầu cử

2.1. Theo Luật định, việc bỏ phiếu bắt đầu từ lúc 07 giờ 00 phút đến 19 giờ 00 phút cùng ngày. Tùy tình hình thực tế, tổ bầu cử có thể quyết định cho bắt đầu việc bỏ phiếu sớm hơn nhưng không được trước 5 giờ 00 phút sáng. Nếu nơi nào đến 19 giờ 00 phút mà vẫn còn cử tri đang bỏ phiếu thì có thể kết thúc muộn hơn nhưng không được quá 22 giờ 00 phút cùng ngày; thông báo cho cử tri biết thời gian, địa điểm bỏ phiếu.

2.2. Cần tính toán sắp xếp và vận động cử tri đi bỏ phiếu vào những giờ khác nhau để tránh tình trạng có lúc quá đông, có lúc không có ai đi bỏ phiếu, nhưng không nên gò ép gây hiểu lầm là bắt buộc, mất dân chủ; Tổ bầu cử nào có đủ 100% số cử tri đại diện hộ gia đình đi bầu thì Tổ bầu cử *(có thể)* kết thúc bỏ phiếu.

2.3. Tổ chức Lễ khai mạc bầu cử

- Khai mạc từ lúc 06 giờ 45 phút, đúng 07 giờ 00 phút bắt đầu bỏ phiếu *(Trường hợp, Tổ bầu cử căn cứ tình hình thực tế quyết định cho bắt đầu việc bỏ phiếu sớm hơn thì Lễ khai mạc sẽ được tổ chức trước giờ bắt đầu bỏ phiếu là 15 phút).*

- Chương trình Lễ khai mạc bầu cử:

- + Chào cờ;
- + Tổ trưởng tổ bầu cử đọc lời khai mạc; đọc nội quy phòng bỏ phiếu;
- + Giới thiệu thành viên Tổ bầu cử;
- + Giới thiệu số đại biểu được bầu, số ứng cử viên và danh sách trích ngang các ứng cử viên đã được công bố;
- + Cử 02 tổ viên mang 02 thùng phiếu *(chính, phụ)* để cử tri xem và xác định tình hình bên trong các thùng phiếu;
- + Mời đại diện 2 cử tri không phải là người ứng cử mở nắp thùng phiếu cho mọi người xem rồi niêm phong lại;
- + Sau khi cử tri kiểm tra và niêm phong xong thì Tổ bầu cử mang thùng phiếu vào vị trí để tiến hành bỏ phiếu.

3. Quy trình bầu cử

- Sau khi làm Lễ khai mạc xong, Tổ bầu cử mời cử tri bỏ phiếu;

- Cử tri xuất trình giấy tờ tùy thân để thành viên Tổ bầu cử đối chiếu danh sách cử tri đại diện hộ gia đình. Sau đó cử tri đi đến bàn phát phiếu bầu cử để nhận phiếu bầu cử;

- Nhận phiếu xong, cử tri vào buồng gạch phiếu để chọn lựa ứng cử viên, gạch bỏ những ứng cử viên không bầu chọn; số lượng chọn lựa có thể bằng hoặc nhỏ hơn số đại biểu được bầu;

- Sau khi chọn lựa xong, cử tri bỏ phiếu bầu cử vào thùng phiếu;

4. Quy trình kiểm phiếu

Việc kiểm phiếu được tiến hành ngay sau khi kết thúc việc bỏ phiếu tại phòng bỏ phiếu:

- Trước khi mở thùng phiếu, Tổ bầu cử mời 02 cử tri biết chữ và không ứng cử chứng kiến việc mở thùng phiếu và kiểm phiếu;

- Lập biên bản xác định số phiếu bầu cử không sử dụng;

- Đếm và phân loại phiếu bầu cử đã sử dụng (*có trong thùng phiếu*);

- Phân loại Phiếu bầu cử không hợp lệ;

- Kiểm phiếu bầu cử hợp lệ;

- Lập biên bản kiểm phiếu, xác định kết quả bầu cử của từng ứng cử viên.

5. Xác định phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ

5.1. Các phiếu sau đây là phiếu hợp lệ

- Phiếu bầu cử do Tổ bầu cử phát ra;

- Phiếu có đóng dấu của Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông;

- Phiếu có số người được chọn không quá số người được bầu cử.

5.2. Các phiếu sau đây là phiếu không hợp lệ

- Phiếu bầu cử không do Tổ bầu cử phát ra;

- Phiếu không có dấu của Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông;

- Phiếu có số người được chọn quá số người được ấn định;

- Phiếu gạch hết tên ứng cử viên;

- Phiếu có ghi tên người ngoài danh sách ứng cử viên hoặc các phiếu có các nội dung khác không đúng quy định của công tác bầu cử.

6. Báo cáo kết quả bầu cử

Tổ bầu cử báo cáo kết quả bầu cử về UBND xã ngay sau khi việc kiểm phiếu kết thúc: Biên bản kiểm phiếu, phiếu bầu cử đã sử dụng và không sử dụng, thùng phiếu...

7. Công nhận kết quả bầu cử

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận báo cáo kết quả bầu cử, Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định công nhận người trúng cử Trưởng thôn hoặc quyết định bầu lại; trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do. Trưởng thôn chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông.

7.1. Trường hợp công nhận kết quả bầu cử Trưởng thôn

- Kết quả bầu cử chỉ có giá trị khi có ít nhất quá nửa số cử tri trong danh sách tham gia bỏ phiếu.

- Người trúng cử Trưởng thôn là người đạt trên 50% số phiếu bầu hợp lệ so với tổng số cử tri đại diện hộ gia đình trong toàn thôn.

- Trưởng thôn đương nhiệm bàn giao công việc cho Trưởng thôn mới kể từ ngày có quyết định công nhận của UBND xã.

7.2. Bầu cử lại (không bầu cử được Trưởng thôn).

- Trường hợp kết quả bầu cử không có người nào đạt trên 50% số phiếu bầu hợp lệ so với tổng số cử tri đại diện hộ gia đình trong toàn thôn thì tiến hành bầu cử lại. Ngày bầu cử lại do Ủy ban nhân dân xã quyết định, nhưng chậm nhất không quá 15 ngày kể từ ngày tổ chức bầu cử lần đầu.

- Nếu bầu cử lần thứ hai mà vẫn không bầu cử được Trưởng thôn thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định chỉ định Trưởng thôn lâm thời trong số những người ứng cử chính thức để hoạt động cho đến khi bầu được Trưởng thôn mới.

- Trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày Chủ tịch UBND xã quyết định chỉ định Trưởng thôn lâm thời, Ủy ban nhân dân xã phải tổ chức bầu Trưởng thôn mới.

VI. PHÂN CÔNG

STT	Nội dung công việc	Cơ quan/Chủ trì thực hiện	Thời gian	Sản phẩm
1	Xây dựng Kế hoạch tổ chức bầu và hướng dẫn nghiệp vụ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trước ngày 20/6/2026	Kế hoạch, hướng dẫn chi tiết
2	Ban hành Quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn từng thôn	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chậm nhất 20 ngày trước ngày họp	Quyết định tổ chức bầu
3	Ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử	Phòng Văn hóa - Xã hội (thống nhất với UBMTTQVN xã)	Chậm nhất 10 ngày trước ngày họp	Quyết định thành lập Tổ bầu cử

4	Tổ chức họp Ban công tác Mặt trận thôn, dự kiến và quyết định danh sách ứng cử	Trưởng ban công tác Mặt trận thôn	Chậm nhất 15 ngày trước ngày họp	Biên bản Mẫu số 05
5	Báo cáo Chi ủy Chi bộ thôn giới thiệu nhân sự	Trưởng ban công tác Mặt trận thôn	Trước khi họp Ban Công tác Mặt trận lần 2	Văn bản giới thiệu của Chi ủy
6	Niên yết, thông báo công khai các Quyết định và danh sách	Ban công tác Mặt trận thôn + Tổ bầu cử	Chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu	Niên yết + truyền thanh
7	Triệu tập, chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư bầu Trưởng thôn	Tổ bầu cử	Nhóm 1: trước 30/6/2026 Nhóm 2: trước 31/7/2026	Biên bản cuộc họp, Biên bản kiểm phiếu (Mẫu 02), Quyết định của cộng đồng (Mẫu 03)
8	Hoàn thiện hồ sơ, gửi về UBND xã	Người chủ trì cuộc họp (<i>Tổ bầu cử</i>)	Trong 05 ngày làm việc sau cuộc họp	Hồ sơ bầu cử đầy đủ
9	Xem xét, ban hành Quyết định công nhận Trưởng thôn	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trong 05 ngày làm việc kể từ khi nhận hồ sơ	Quyết định công nhận
10	Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo	Phòng Văn hóa - Xã hội	Hàng tuần	Báo cáo tiến độ định kỳ

VII. KINH PHÍ BẦU CỬ

Kinh phí tổ chức bầu cử Trưởng thôn do ngân sách xã đảm bảo.

VIII. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, các nội dung, văn bản liên quan bầu cử trưởng thôn, nhiệm kỳ 2025-2030.
- Hướng dẫn các thôn tổ chức triển khai kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ, đúng quy trình, phù hợp với tình hình thực tế tại thôn.
- Phối hợp Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan tham mưu, bố trí kinh phí tổ chức thực hiện bầu Trưởng thôn.
- Phối hợp Trung tâm Cung ứng dịch vụ công tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương, tỉnh và xã về bầu cử Trưởng thôn bằng nhiều hình thức

phong phú, đa dạng; nội dung tuyên truyền phải cụ thể, thiết thực, được tiếp cận có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

2. Phòng Kinh tế: Trên cơ sở kế hoạch bầu cử trưởng thôn, nhiệm kỳ 2025-2030, chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội và các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí tổ chức thực hiện.

3. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công: Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền những nội dung liên quan công tác bầu cử trưởng thôn để nhân dân nắm, theo dõi, hưởng ứng và thực hiện bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng. Thường xuyên cập nhật tình hình, đưa tin, bài tại các địa điểm bầu cử, tạo không khí thực sự là ngày hội của nhân dân trên địa bàn các thôn.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã: Phối hợp Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch bầu cử Trưởng thôn; hướng dẫn nghiệp vụ Ban công tác Mặt trận thôn hiệp thương giới thiệu nhân sự danh sách người ứng cử Trưởng thôn. Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tăng cường vận động đoàn viên, hội viên tích cực tham gia bầu cử trưởng thôn.

5. Các thôn

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết đảm bảo phục vụ bầu cử Trưởng thôn theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân xã.

- Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia bầu cử đảm bảo số lượng, chất lượng.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền những nội dung liên quan công tác bầu cử Trưởng thôn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030 trên địa bàn xã Tu Mơ Rông. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn triển khai thực hiện, quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phải kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Ban Cán sự 17 thôn;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, TH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Thành