

Số: *Tu Mơ Rông, ngày tháng 8 năm 2024*

THÔNG BÁO
**Tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp
trực thuộc UBND huyện năm 2024**

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/09/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (*được sửa đổi bổ sung bởi Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ*);

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 34/2024/QĐ-UBND, ngày 09/6/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-UBND, ngày 30 tháng 03 năm 2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông;

Căn cứ Quyết định số 283/QĐ-UBND, ngày 15/5/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự bảo đảm chi thường xuyên năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Công văn số 888/UBND-KTTH ngày 17 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sử dụng sử dụng đội ngũ nhân viên trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Công văn 2607/UBND-NC ngày 22 tháng 7 năm 2024 của UBND tỉnh Kon Tum về triển khai công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Công văn số 2294/SNV-CCVC, ngày 24/7/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum về thẩm định trình tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông năm 2024;

Căn cứ Công văn số 2878/UBND-NC, ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại địa phương;

Căn cứ Kế hoạch số 460/KH-UBND, ngày 14/8/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông về việc tuyển dụng viên chức năm 2024.

Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông Thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp huyện Tu Mơ Rông năm 2024, cụ thể như sau:

1. Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm

Nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2024 tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện là **100** chỉ tiêu, trong đó:

1.1. Đối với sự nghiệp giáo dục (*các đơn vị trường học*): **93** chỉ tiêu, cụ thể:

1.1.1. Viên chức là giáo viên: **64** chỉ tiêu

- Giáo viên Mầm non hạng III: **17** chỉ tiêu.

- Giáo viên Tiểu học hạng III: **26** chỉ tiêu (Trong đó: *Giáo viên tiểu học đa môn: 14 chỉ tiêu; Giáo viên Tiếng Anh: 07 chỉ tiêu; Giáo viên Tin học: 03 chỉ tiêu; Giáo viên Âm nhạc: 01 chỉ tiêu; Giáo viên Thể dục: 01 chỉ tiêu*)

- Giáo viên Trung học cơ sở hạng III: **21** chỉ tiêu (Trong đó: *Tiếng Anh: 06 chỉ tiêu; Công nghệ: 02 chỉ tiêu; Toán: 02 chỉ tiêu; Tin học: 05 chỉ tiêu; Ngữ Văn: 01 chỉ tiêu; Lịch sử: 01 chỉ tiêu; Mỹ thuật: 04 chỉ tiêu*).

1.1.2. Viên chức là nhân viên: **29** chỉ tiêu (Trong đó: *Nhân viên thiết bị, thí nghiệm: 06 chỉ tiêu; nhân viên thư viện: 09 chỉ tiêu; nhân viên văn thư: 05 chỉ tiêu; Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật: 03 chỉ tiêu; nhân viên kế toán: 03 chỉ tiêu; Tư vấn học sinh: 03 chỉ tiêu*).

1.2. Đối với sự nghiệp văn hóa: **02** chỉ tiêu, cụ thể:

- Huấn luyện viên hạng III (Mã số: V.10.01.03): 01 chỉ tiêu.

- Phương pháp viên IV (Mã số: V.10.06.21): 01 chỉ tiêu.

1.3. Trung tâm GDNN-GDTX: **05** chỉ tiêu, cụ thể:

- Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III (Mã số V.09.02.07): 02 chỉ tiêu.

- Giáo viên THPT hạng III (Mã số V.07.05.15): 03 chỉ tiêu

2. Các vị trí việc làm được tuyển dụng cụ thể như sau:

(*Có phụ lục cụ thể kèm theo*)

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

3.1. Người có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo đều được đăng ký dự tuyển:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng đủ các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm được tuyển dụng.

3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3.3 Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của người dự tuyển.

3.3.1. Đối với nhóm vị trí việc làm chuyên ngành

a) Giáo viên mầm non hạng III.

Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

b) Giáo viên tiểu học hạng III.

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

c) Giáo viên THCS hạng III.

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

d) Thiết bị, thí nghiệm.

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học *(hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học)*.

- Hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức thiết bị, thí nghiệm theo quy định.

3.3.2. Đối với nhóm vị trí chuyên môn dung chung

a) Văn thư viên.

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học, lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ.

b) Thư viện hạng III.

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện.

c) Kế toán viên.

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên và tương đương.

d) Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật: Yêu cầu có trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên chuyên ngành công tác xã hội.

đ) Tư vấn học sinh (hạng IV): Có bằng tốt nghiệp từ cao đẳng trở lên các chuyên ngành phù hợp với lĩnh vực công tác tư vấn học sinh (*Luật, quản lý giáo dục; tâm lý học, công tác xã hội, xã hội học*).

3.3.3. Sự nghiệp văn hóa

a) Huấn luyện viên hạng III.

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực thể dục thể thao;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thể dục thể thao.

b) Phương pháp viên hạng IV.

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên phù hợp với lĩnh vực văn hóa cơ sở;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp phương pháp viên.

3.3.4 Trung tâm GDNN-GDTX

a) Giáo viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III.

- Có bằng cử nhân hoặc văn bằng trình độ tương đương trở lên, phù hợp với ngành, nghề giảng dạy;

- Có văn bằng, chứng chỉ đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ nghiệp vụ sư phạm theo quy định chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

b) Giáo viên THPT hạng III.

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

*** Lưu ý:**

- Trong thời gian thực hiện chế độ tập sự, đơn vị sự nghiệp công lập quản lý, sử dụng viên chức phải cử viên chức tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng để hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm.

- Giáo viên tuyển dụng mới phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định trong thời gian thực hiện chế độ tập sự. Giáo viên tuyển dụng mới nhưng không phải thực hiện chế độ tập sự thì phải bổ sung chứng chỉ trong thời hạn 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng.

4. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển¹ được đăng trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông (<http://huyentumorong.kontum.gov.vn>). Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ (*địa chỉ: thôn Tu Mơ Rông, xã Đăk Hà, huyện Tu Mơ Rông, tỉnh Kon Tum*) hoặc gửi hồ sơ dự tuyển qua đường bưu điện (*ngày nộp hồ sơ được tính theo thời gian Bưu điện giao hồ sơ tại phòng Nội vụ*).

- Thời hạn nộp Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày ký thông báo tuyển dụng này. Thông báo được công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên website của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông.

** Khi tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, cơ quan, đơn vị hoặc công chức được phân công phải có giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả đến cá nhân, trường hợp không tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển phải có văn bản nêu rõ lý do.*

5. Hình thức, nội dung, thời gian và địa điểm xét tuyển

5.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

5.2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

¹ Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

b) Vòng 2: Thi thực hành môn nghiệp vụ chuyên ngành (*thi viết*).

- Nội dung: Kiểm tra kỹ năng xây dựng kế hoạch bài dạy (*giáo án*) môn dự tuyển đối với các vị trí giáo viên và kiểm tra năng lực đối với các vị trí còn lại.

- Thời gian: Thi viết: 150 phút.

- Thang điểm: 100 điểm.

5.3. Thời gian, địa điểm xét tuyển

- Vòng 1: Dự kiến ngày 15/9/2024 tại phòng họp UBND huyện.

- Vòng 2: Ngày 18/9/2024 tại trường Tiểu học xã Đăk Hà, thôn Mô Pả, xã Đăk Hà, huyện Tu Mơ Rông, tỉnh Kon Tum.

6. Các nội dung liên quan khác thực hiện theo Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp năm 2024 của UBND huyện Tu Mơ Rông được đăng trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông <http://huyentumorong.kontum.gov.vn> và trụ sở làm việc của UBND huyện, phòng Nội vụ huyện.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (*qua phòng Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch; các PCT UBND huyện
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Trung Mạnh

