

QUY CHẾ

Ban hành Quy chế xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của UBND xã Tu Mơ Rông

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích, yêu cầu

1. Ghi nhận, động viên, khuyến khích kịp thời đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

2. Quy chế này quy định về nguyên tắc, tiêu chuẩn, điều kiện, trình tự, thủ tục xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông.

3. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, công bằng, đúng quy định của pháp luật và trong phạm vi chỉ tiêu được giao hằng năm.

4. Quy chế này áp dụng thống nhất cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông.

Chương II.

ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN XÉT

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc tại các bộ phận chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã Tu Mơ Rông.

2. Không áp dụng đối với trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thực hiện nghỉ hưu.

Điều 3. Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Trong thời gian giữ bậc lương cán bộ, công chức, viên chức và người lao động luôn có các năm hoàn thành tốt hoặc xuất sắc nhiệm vụ được giao do cấp có thẩm quyền nhận xét, đánh giá hàng năm bằng văn bản; đồng thời có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được khen thưởng hoặc phong tặng, công nhận danh hiệu (Giấy khen, Bằng khen, danh hiệu Chiến sĩ thi đua các cấp,...)".

2. Tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

3. Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc chức danh nghề nghiệp.
4. Có phẩm chất đạo đức tốt, chấp hành nghiêm đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, không bị kỷ luật trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng.

Điều 4. Tiêu chuẩn xác định thành tích xuất sắc

1. Nâng trước 12 tháng: Đạt 1 trong các thành tích sau: Có thành tích được Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen, Huân chương, Huy chương, Chủ nhiệm đề tài, công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được Hội đồng Khoa học, sáng kiến của Trung ương công nhận hoặc danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Nhà giáo nhân dân, Thầy thuốc nhân dân, Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc ưu tú.
2. Nâng trước 9 tháng: Đạt 1 trong các thành tích sau: Có thành tích ít nhất 2 lần cấp Bộ, ngành, đoàn thể của Trung ương và cấp tỉnh (không cùng 1 năm); Chủ nhiệm đề tài, công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được Hội đồng Khoa học, sáng kiến của tỉnh công nhận hoặc Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh trở lên.
3. Nâng trước 6 tháng: Đạt 1 trong các thành tích sau: Có thành tích Bằng khen 01 lần cấp tỉnh hoặc 01 lần Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương hoặc được công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

Chương III.

HỒ SƠ, TRÌNH TỰ XÉT NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN

Điều 5. Hồ sơ xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Tờ trình đề nghị của bộ phận chuyên môn hoặc đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND xã.
2. Biên bản họp Hội đồng thi đua - khen thưởng.
3. Danh sách trích ngang các cá nhân đề nghị (theo mẫu).
4. Bản sao các quyết định khen thưởng, giấy khen, bằng khen, huân chương, danh hiệu thi đua...
5. Bản sao 02 quyết định nâng lương gần nhất.
6. Bản đánh giá, xếp loại chất lượng cá nhân trong các năm giữ bậc lương hiện hưởng.

Điều 6. Trình tự xét duyệt

1. Trước 15/11 hàng năm: Bộ phận/đơn vị rà soát → lập hồ sơ → gửi công chức phụ trách phòng Văn hoá - Xã hội.
2. Trước 30/11: Công chức phụ trách tổng hợp → trình Hội đồng thi đua - khen thưởng xã họp xét.
3. Hội đồng bỏ phiếu kín ($\geq 2/3$ thành viên đồng ý) → lập biên bản.
4. Trước 15/12: Trình Chủ tịch UBND xã phê duyệt danh sách.

5. Trước 31/12: Ban hành Quyết định công nhận danh sách được nâng trước thời hạn.

6. Thời điểm hưởng lương mới: Từ ngày đủ (thời gian giữ bậc cũ + số tháng nâng trước) = thời gian nâng thường xuyên.

Chương IV.

NGUYÊN TẮC ƯU TIÊN VÀ CHỈ TIÊU

Điều 7. Tỷ lệ và chỉ tiêu xét nâng bậc lương

Tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn trong năm không vượt 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. (theo điểm b khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV).

Điều 8. Nguyên tắc ưu tiên khi nhiều người đủ điều kiện

1. Người tuổi cao hơn (nam ≥ 55 , nữ ≥ 50) và sắp nghỉ hưu.
2. Người đã có thành tích kỳ trước nhưng chưa được nâng do vượt chỉ tiêu.
3. Người là chủ nhiệm đề tài/sáng kiến được Hội đồng tỉnh/trung ương xác nhận.
4. Người chưa từng được nâng trước thời hạn.
5. Người có thời gian công tác lâu hơn.
6. Cán bộ nữ (bình đẳng giới).
7. Người kiêm nhiệm công tác đảng, đoàn thể, MTTQ.
8. Người không giữ chức vụ.

Chương V.

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã (*Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng xã*) chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã, UBND xã xét duyệt.

2. Các bộ phận chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc có trách nhiệm rà soát, lập hồ sơ và gửi đúng thời hạn quy định.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, điều chỉnh.

Điều 10. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và được áp dụng thống nhất trong toàn UBND xã Tu Mơ Rông./.
