

KẾ HOẠCH

**Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách
thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Tu Mơ Rông**

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Công điện số 144/CĐ-TTg ngày 23/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc bảo đảm cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả trong triển khai chính quyền địa phương hai cấp; Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 27/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tu Mơ Rông ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Tu Mơ Rông, cụ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết các công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo chuyển biến tích cực về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ.

- Tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận, cập nhật thông tin kịp thời, nhất là các quy định mới sau khi triển khai thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tổ chức lại các cơ quan, đơn vị; đồng thời phát huy dân chủ, quyền giám sát, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của người dân và doanh nghiệp, góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Phát huy vai trò của đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở, cán bộ phụ trách Đài truyền thanh xã trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những kết quả đạt được trong quá trình thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

- Góp phần phòng chống tham nhũng, tiêu cực; xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 phải bám sát các mục tiêu, định hướng của Đảng và quy định của pháp luật; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đã đề ra.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị tiếp tục phát huy vai trò chủ chốt trong việc chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính; nghiên cứu, lựa chọn hình thức tuyên truyền đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí và đặc điểm, điều kiện cụ thể của từng đơn vị, địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, kết quả đạt được trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

- Các hình thức truyền thông cần đa dạng, nội dung dễ hiểu, thực chất gắn với lợi ích của người dân, doanh nghiệp, tận dụng ưu thế của các nền tảng số và phương tiện truyền thông đại chúng để các nội dung lan tỏa rộng rãi trong cộng đồng.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện.

3. Đối tượng: Đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức, doanh nghiệp và các tầng lớp Nhân dân.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian tại **Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025** được ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Các đơn vị cân đối trong trong các nguồn kinh phí được giao năm 2025 và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (*nếu có*) để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này. Việc sử dụng kinh phí phải đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

- Căn cứ nội dung tại Danh mục ban hành kèm theo Kế hoạch này, chủ động xây dựng kế hoạch triển khai truyền thông, tuyên truyền các nội dung cụ thể phù hợp với điều kiện thực tiễn trong những tháng cuối năm 2025.

- Định kỳ, trước ngày 15 hàng tháng hoặc đột xuất theo yêu cầu báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện thông qua Báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính về UBND xã (*qua Trung tâm phục vụ hành chính công*) để tổng hợp.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan đẩy mạnh công tác truyền thông về cải cách thủ tục hành chính qua các hình thức tuyên truyền trực quan, các bài viết tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã...

3. Trung tâm phục vụ hành chính công xã

- Chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp chung;
- Chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc hướng dẫn, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch này; định kỳ trước ngày 20 hàng tháng hoặc đột xuất báo cáo kết quả triển khai thực hiện về UBND xã để biết, chỉ đạo.

4. Đề nghị UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp với các cơ quan thuộc UBND xã đẩy mạnh công tác truyền thông về cải cách thủ tục hành chính qua các hình thức phong phú, đa dạng đến Hội viên, đoàn viên của tổ chức mình và các tổ chức, đông đảo các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trung tâm PVHCC tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã (p/h);
- Các Phòng chuyên môn; đơn vị trực thuộc (t/h);
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Trang thông tin điện tử xã (đ/tin);
- Lưu: VT, TTPVHCC, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Bá Thành

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TU MƠ RÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

DANH MỤC

Nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 10 năm 2025 của UBND xã)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông về kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính			
01	Cung cấp, phản ánh thông tin kịp thời cho báo chí, các cơ quan, người dân và doanh nghiệp về kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cải cách TTHC; tình hình triển khai và kết quả giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.	- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.	- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;	Thường xuyên
02	Thực hiện đăng tải các hình ảnh, bài viết, phóng sự để tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích kinh tế - xã hội của công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên các phương tiện truyền thông, thông tin.	- Ban Biên tập Trang tin điện tử xã; Trung tâm VH-TT-DL&TT.	- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã; - Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.	Thường xuyên
03	Tuyên truyền về các kết quả, các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC	- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;	- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	của các cơ quan, đơn vị và địa phương.			
04	Truyền thông về hiệu quả trong việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành trong quá trình phục vụ người dân, doanh nghiệp.	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.	- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;	Thường xuyên
II	Truyền thông hỗ trợ việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân và nâng cao nhận thức về cải cách thủ tục hành chính			
05	Tuyên truyền rộng rãi, công khai trên Trang thông tin điện tử xã về cách thức, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến TTHC.	- Ban Biên tập Trang tin điện tử xã; Trung tâm VH-TT-DL&TT;	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã. - Các cơ quan, đơn vị có liên quan;	Thường xuyên
06	Tổ chức hội nghị, tọa đàm, đối thoại trực tiếp với người dân và doanh nghiệp để kịp thời ghi nhận, tiếp thu các nội dung còn vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện TTHC.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;	Thường xuyên
III	Thực hiện công khai các nội dung, quy định thủ tục hành chính			
07	- Tuyên truyền, phổ biến các quy định, chính sách pháp luật mới có lợi cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	- Các phòng chuyên	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	TTHC. - Triển khai hướng dẫn kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC, nhất là các TTHC phát sinh số lượng lớn, được người dân quan tâm, theo dõi; những TTHC được cơ quan cấp trên phân cấp, ủy quyền.		môn thuộc UBND xã.	
08	- Niêm yết công khai nội dung bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã. - Đăng tải, niêm yết công khai toàn bộ nội dung TTHC thuộc thẩm quyền quản lý trên trang thông tin điện tử sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh công bố.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên
IV	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính			
09	Tuyên truyền, thông tin về tình hình, kết quả thực hiện việc rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
10	Tuyên truyền, kêu gọi các tổ chức đoàn thể xã hội, doanh nghiệp, cá nhân và các đối tượng chịu sự tác động của TTHC tham gia đóng góp sáng kiến cải cách TTHC; tham gia giám sát việc tuân thủ thực hiện TTHC.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên
V	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến			
11	Tuyên truyền rộng rãi về cách thức thực hiện, kết quả, hiệu quả của việc thực hiện các TTHC thiết yếu theo yêu cầu, nhiệm vụ của Đề án 06 của Chính phủ.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên
12	Tuyên truyền lợi ích của việc thực hiện các TTHC qua hình thức trực tuyến được giảm 50% phí, lệ phí; các thủ tục hành chính được áp dụng Nghị quyết thu phí không đồng do Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên
13	Tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân về các TTHC được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, thanh toán trực tuyến qua Cổng dịch vụ công Quốc gia nhằm tăng tỷ lệ thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của tỉnh.	- Trung tâm Phục vụ hành chính cấp xã.	Các cơ quan, đơn vị có liên quan.	Thường xuyên